



Circolare n. 130

Roma, 10 APRILE 2012

Ministero per i Beni e le Attività Culturali
Direzione Generale per l'Organizzazione, gli Affari
Generali, l'Innovazione, il Bilancio e il Personale
Servizio I – Affari Generali, Sistemi Informativi,
Tecnologie Innovative
Ufficio Statistica

A tutti gli Istituti Centrali e periferici dei Settori
Archeologico, Architettonico, Storico-Artistico
ed Etnoantropologico, Paesaggio, Architettura e
Arte Contemporanee

LORO SEDI

Risposta al Foglio del.....

Div. Sez. N.

Prot. N. 14747 Allegati
el. 06.07.00/1

OGGETTO: Rilevazione Visitatori e Introiti di Musei Monumenti e Aree Archeologiche statali
- Eventi Speciali: 25 aprile - 1 Maggio 2012.

e, p.c. Al Capo di Gabinetto dell'on.le Ministro SEDE
e, p.c., Al Segretario Generale SEDE
e, p.c., Alla Direzione Generale per la Valorizzazione del Patrimonio
culturale SEDE
e, p.c. Alla Direzione Generale per il Paesaggio, le Belle Arti,
l'Architettura e l'Arte contemporanee SEDE
e, p.c. Alla Direzione Generale per le Antichità SEDE
e, p.c. Alle Direzioni Regionali per i beni culturali e paesaggistici
LORO SEDI

In riferimento alle giornate in oggetto, questo Ufficio è incaricato di acquisire i dati degli Eventi sotto riportati, che dovranno essere inseriti nel Sistema Informativo "Sistan" a cura di codesti Istituti, seguendo le modalità conosciute (Funzione "Nuova scheda", selezione Tipo scheda: "Evento") e rispettando i termini indicati.

- **25 Aprile, entro e non oltre il 26/04/2012.** Nell'eventualità che l'Istituto museale, nel singolo giorno "Evento", risultasse chiuso, si dovrà, comunque, creare la relativa scheda con visitatori uguali a zero e inserire il messaggio "Chiuso" nel campo "messaggi e note".

- **1 Maggio, entro e non oltre il 02/05/2012.** Seguire la stessa prassi, indicata, per l'Evento precedente, nell'eventualità che l'Istituto museale, nel singolo giorno "Evento", risultasse chiuso.

Si ricorda che i dati di queste giornate dovranno comunque essere inclusi in quelli delle schede mensili corrispondenti.

Il mancato inserimento dei dati richiesti alla scadenza indicata, determinerà, nelle comunicazioni esterne, tra cui quelle inoltrate all'Ufficio Stampa per i comunicati dell'on.le Ministro, l'apposizione della dicitura "Dati non pervenuti" e grave riduzione dell'informazione.

Il Direttore Generale ad interim

(dott. Nicola Borrelli)

Referenti:
dott. E. POMPEI - enrico.pompei@beniculturali.it - 06.58434794
dott.ssa M. MASSULLO - mirella.massullo@beniculturali.it - 06.58434605