



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Direzione generale per l'Organizzazione, gli Affari Generali, l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale
Servizio IV

Circolare n. 119

Ai Direttori degli Uffici ed Istituti
Centrali e Periferici

Al Direttore dell'OIV

Ai Direttori Regionali

Alle Soprintendenze archivistiche per il
Trentino Alto Adige e Sicilia
LORO SEDI

Roma, - 2 APR. 2012
Prot. n° 13665
el. 16.01.13/28.5

Oggetto: *Bando concernente gli sviluppi economici all'interno delle Aree per l'anno 2010 – Istruzioni relative alla presentazione delle domande di partecipazione e al plico dei titoli.*

Con circolare n. 105/2012 il termine di presentazione delle domande di partecipazione e della relativa documentazione alla procedura selettiva in oggetto indicata è stato prorogato al 30 aprile 2012.

A tal riguardo è utile rammentare con la presente quanto segue.

Il candidato è tenuto a presentare la busta contenente la domanda di partecipazione e i relativi titoli esclusivamente all'Istituto presso cui presta servizio. Se il candidato è comandato presso altra Amministrazione o collocato fuori ruolo la documentazione deve essere trasmessa all'Istituto del Ministero presso cui il candidato è organicamente assegnato.



Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Direzione generale per l'Organizzazione, gli Affari Generali, l'Innovazione, il Bilancio ed il Personale
Servizio IV

Entro quindici giorni successivi alla scadenza del termine di presentazione della documentazione da parte dei candidati (30 aprile 2012) agli Istituti competenti, tali Istituti - dopo aver ripartito la documentazione pervenuta per area, profilo professionale e fascia retributiva - trasmettono la citata documentazione completa con l'elenco dei dipendenti ai seguenti Uffici:

- l'Istituto periferico, ivi compresi gli Istituti centrali e con finalità particolari di cui all'articolo 15 del D.P.R. n. 233/2007 e s.m.i. del Ministero, trasmette la documentazione acquisita alla Direzione Regionale per i beni culturali e paesaggistici competente per territorio;
- gli Istituti periferici situati in Sicilia trasmettono la documentazione acquisita alla Soprintendenza archivistica per la Sicilia;
- gli Istituti periferici situati in Trentino-Alto Adige trasmettono la documentazione acquisita alla Soprintendenza archivistica per il Trentino Alto Adige;
- le Direzioni generali centrali, il Segretariato generale, l'OIV e gli Uffici di diretta collaborazione del Ministro trasmettono la documentazione acquisita dai candidati a questa Direzione generale - Servizio IV.
- I candidati in servizio presso questa Direzione generale ed i comandati presso altra Amministrazione o collocati fuori ruolo organicamente assegnati a questa Direzione generale, dalla data della presente circolare, dovranno presentare la documentazione al Servizio I di questa Direzione, che provvederà al successivo inoltro al Servizio IV.

I predetti Uffici, ricevuta la documentazione sopracitata dovranno custodirla ripartita per profilo professionale, area e fascia retributiva, al fine di consentire alla Commissione giudicatrice nazionale articolata in Sottocommissioni territoriali di poter valutare in un momento successivo la documentazione acquisita.

Nel ringraziare per l'attenzione si confida nella collaborazione di tutti i soggetti interessati, per una positiva definizione della procedura

IL DIRETTORE GENERALE ad interim

(Dr. Nicola Borrelli)